

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное
 _____/Дашкевич Ф.А.

01.09.2025 г.

**План работы ППк
 ГБОУ СОШ с. Ягодное на 2025-2026 уч. год.**

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Организация работы ППк, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов консилиума	В течение учебного года	Председатель ППк
2.	Заседание ППк №1: составление, корректировка банка данных обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов, детей «группы – риска». Обсуждение плана работы ППк. Утверждение.	Сентябрь	Председатель ППк Члены консилиума
3.	Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ. Разработка рекомендаций для учителей.	Сентябрь	Председатель ППк Члены консилиума
4.	Проведение заседаний ППк: <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение материалов диагностического наблюдения причин школьной дезадаптации учащихся, неуспеваемости. • Направление обучающихся на ПМПк. 	В течение учебного года (октябрь, март, май).	Председатель ППк Члены консилиума
5.	Консультации для родителей (законных представителей)	по мере необходимости	Члены консилиума
6.	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов согласно рекомендациям ПМПк	В течение года	Педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог
7.	Внеплановые заседания ППк	по мере необходимости	Председатель ППк Члены консилиума
8.	Диагностическое обследование первоклассников, учащихся 4-5 классов. Обсуждение результатов комплексного обследования обучающихся.	апрель – май	Члены консилиума